

**ГОДИШЕН ПЛАН  
НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ  
„ПРОФЕСОР ДОКТОР АСЕН ЗЛАТАРОВ”  
ГРАД СМОЛЯН  
УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА**

**КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК**

Месец	№	Дейност	Срок	Разработва	Контролира
СЕПТЕМВРИ	1.	Откриване на учебната 2020/ 2021 година.	15.09.2020 г.	Директор, Комисия	Директор
	2.	Инструктаж на учениците за ТБ.	15.09.2020 г.	Класни ръководители	ЗД по УД
	3.	Формиране на групи за ДП и ЦДО.	15.09.2020 г.	Учители	Директор
	4.	Проследяване реализацията на учениците от VII клас в по-горна степен на обучение.	18.09.2020 г.	Учители	Директор
	5.	Изготвяне на план за контролната дейност на училището.	До 25.09.2020г.	Директор	Директор
	6.	Изготвяне и приемане план на училището и тематичен план на педагогическите съвети.	До 25.09.2020 г.	Директор, Комисия	Директор
	7.	Проверка и заверяване от директора на задължителната училищна документация: планове за РП, ДП и други.	До 25.09.2020 г.	Класни ръководители, учители	Директор
	8.	Изготвяне на план за квалификационна дейност, планове на екипи по КК, планове на УКБППМН и Комисията по безопасност на движението.	До 25.09.2020 г.	Председатели на екипи по КК	Директор
	9.	Изготвяне на планове на класните ръководители.	До 25.09.2020 г.	Класни ръководители	Директор
	10.	Отбелязване на 22.IX – 112 години от обявяване на Независимостта на България.	21.09.2020г.	Учител по история и цивилизации	Директор
	11.	Изработване на график за контролни и класни работи по предмети за I срок.	До 25.09.2020 г.	Учители I –VII клас	Директор
	12.	Утвърждаване от Директора на училището на Списък-Образец №1 за заетостта на учителите през учебната 2020/2021 година	До 25.09.2020 г.	Директор	Директор

<b>ОКТОМВРИ</b>	1.	Създаване на организация за обучението по защита от бедствия. Работа по актуални проекти.	02.10.2020 г.	ЗД по УД Учители	Директор
	2.	Запознаване на учениците с плана за евакуация и Правилника за вътрешния ред.	До 02.10.2020 г.	Класни ръководители	Директор
	3.	Установяване на входното равнище на знанията и уменията на учениците чрез тестове и контролни работи. Изпращане на сведения до експертите в РУО.	До 16.10.2020 г.	Учители	Директор
	4.	Разработване на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.	До 16.10.2020 г.	ЗД по УД	Директор
	5.	Педагогически съвет.	08.10.2020 г.	Директор	Директор
	6.	Заседание на Комитета по условия на труд.	20.10.2020 г.	Директор	КУТ
	7.	Проиграване на практическо занятие по евакуация на училището.	До 23.10.2020 г.	Комисия	Директор
	8.	Подготовка за честване на 200 години образователно дело в Райково	До края на 2020 г.	Комисия	Директор
<b>НОЕМВРИ</b>	1.	Отбелязване на 1 ноември – Ден на народните будители	30.10.2020 г.	Комисия	ЗД по УД
	2.	Обсъждане на входното ниво на учениците от V клас с участие на учители в IV клас, бивши класни ръководители и учители по БЕЛ и математика в V клас.	До 04.11.2020 г.	Учители	Директор
	3.	Педагогически съвет.	05.11.2020 г.	Директор	Директор
	4.	Подготовка и провеждане на родителска среща.	05.11.2020 г.	Директор, класни ръководители	Директор

<b>ДЕКЕМВРИ</b>	1.	Провеждане на класни и контролни работи по график.	м. 12. 2020 г.	Учители	Директор
	2.	Педагогически съвет.	10.12.2020 г.	Директор	Директор
	3.	Подготовка и провеждане на предваканционни коледни празници.	18.12.2020 г.	Комисия	Директор
	4.	Контрол на ритмичността на проверката и оценката на знанията на учениците и спазване на Наредба № 11 на МОН за оценяване на резултатите от обучението.	11.12.2020 г.	Директор	Директор
	5.	Заповеди за ползване на част от годишния платен отпуск от учители и помощен персонал.	17.12.2020 г.	Директор	Директор
	6.	Проверка на взети часове по гражданска защита и БД.	17.12.2020 г.	Директор	Директор
	7.	Какво научих преди училище – обсъждане с педагогическите специалисти от ДГ „Родопчанче“ и ДГ „Славейче“ на входното равнище в I клас.	18.12.2020 г.	Учители I клас	Директор
	8.	Проверка на тетрадките за работа в клас и домашна работа на учениците.	18.12.2020 г.	Директор	Директор
	9.	Проверка за спазване графика за ДП.	18.12.2020 г.	Директор	Директор
<b>ЯНУАРИ</b>	1.	Подготовка за Патронен празник – 136 години от рождението на проф. д-р Асен Златаров.	м. 01.2021 г.	Комисия	Директор
	2.	Педагогически съвет.	14.01.2021 г.	Директор	Директор
	3.	Периодичен инструктаж с ученици и целия персонал.	11.01.2021 г.	ЗД по УД	Директор
	4.	Проверка на хигиенното състояние на сградата, двора и оборудване на кабинетите.	22.01.2021 г.	Комисия	ЗД по УД
	5.	Изработване на график за контролни и класни работи по предмети за II срок.	29.01.2021 г.	Учители	Директор

	6.	Обсъждане текущата информация по изпълнението и работата на актуални проекти и програми.	29.01.2021 г.	ЗД по УД	Директор
<b>ФЕВРУАРИ</b>	1.	Приключване на I-ви учебен срок, оформяне оценките на учениците.	По учебен план	Учители	Директор
	2.	Изготвяне на отчети по класове и паралелки за резултатите от първи учебен срок.	До 10.02.2021 г.	Класни ръководители	Директор
	3.	Честване на 136 години от рождението на проф. д-р Асен Златаров	15.02.2021 г.	Комисия	Директор
	4.	Отбелязване годишнината от обесването на Васил Левски	19.02.2020 г.	По технически план	Директор
	5.	Подготовка за посрещане на Баба Марта I – IV клас.	28.02.2020 г.	Учители от начален етап	Директор
	6.	ПС за отчитане на резултатите от първи учебен срок. Отчет на Директора пред ПС, Обществен съвет и Училищното настоятелство.	25.02.2020 г.	Директор	Директор
<b>МАРТ</b>	1.	Честване на Националния празник – Трети март – 143 години от Освобождението	02.03.2021 г.	Комисия	Директор
	2.	Празник на буквите – I клас.	март - април 2021 г.	Учители I клас	Директор
	3.	Педагогически съвет.	18.03.2021 г.	Директор	Директор
	4.	Заповед за ползване на част от годишния платен отпуск през пролетната ваканция.	02.04.2021 г.	Директор	Директор

АПРИЛ	1.	Периодичен инструктаж с ученици и персонал.	До 23.04.2021 г.	ЗД по УД	Директор
	2.	Дни на детското творчество и изяви:			
		- Честване на Международния ден на Земята и седмица за опазване на околната среда.	22.04.2021 г.	Комисия	Директор
		- Седмица на отворените врати.	април 2021 г.	Комисия	Директор
	3.	Отбелязване на 145 годишнината от Априлското въстание.	20.04.2021 г.	Класни р-ли	Директор
	4.	Педагогически съвет.	22.04.2021 г.	Директор	Директор
	5.	Проверка на противопожарната техника в училището.	До 23.04.2021 г.	ЗД по УД	Директор
	6.	Оформяне на информационно табло за учениците, кандидатстващи след VII клас.	До 23.04.2021 г.	ЗД по УД	Директор
	7.	Проверка на тетрадки за работа в клас и домашна работа.	До 23.04.2021 г.	Директор	Директор
	8.	Организиране на приема в I клас.	До 23.04.2021 г.	Директор	Директор
9.	Провеждане на туристически пътувания с обща цена при желание на родители и ученици в работни дни по време на пролетната ваканция	От 03.04.2021 г. до 11.04.2021 г.	Класни р-ли, Учители	Директор	
10.	Представяне на декларации и формиране на групи ЦДО, ДП и чужди езици в II – VII клас.	До 23.04.2021 г.	Класни р-ли, Учители	Директор	
МАЙ	1.	Провеждане на класни и контролни работи по график.	м. май 2021 г.	Учители	Директор
	2.	Отбелязване на 9 май – Ден на Европа.	07.05.2021 г.	Класни р-ли	Директор
	3.	Ден на Св. Св. Кирил и Методий – покровители на Европа.	11.05.21 г.	Учители по религия, класни р-ли	Директор

	4.	Педагогически съвет	13.05.2021 г.	Директор	Директор
	5.	Определяне носител на стипендия на името на Асен Златаров и звание „Млад Златаровец”	До 24.05.2021 г.	Комисия	Директор
	6.	24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост	24.05.2021 г.	Комисия	Директор
	7.	Подготовка и провеждане на тържества за I – IV клас.	м. май 2021 г	Учители I-IV клас	Директор
	8.	Представяне на проект за мрежата на училището по класове, паралелки, групи за учебната 2021/2022 година.	До 28.05.2021 г.	Директор	Директор
	9.	Проверка на проведени часове по безопасност на движението и защита от бедствия.	До 28.05.2021 г.	Директор	Директор
	10.	Проверка на ритмичността на изпитванията.	До 28.05.2021 г.	Директор	Директор
<b>ЮНИ</b>	1.	Отбелязване на 2 юни – Ден на загиналите за Национална свобода.	02.06.2021 г.	Комисия	Директор
	2.	Заповеди, графици и провеждане на юнска поправителна сесия – за пети и шести клас.	14.06.2021 г.	Директор	Директор
	3.	Приключване на учебните занятия в IV – VI клас, издаване на удостоверения за завършен начален етап и тържественото им връчване на учениците от четвърти клас.	16.06.2021 г.	Класни р-ли, учители	Директор
	7.	Провеждане на туристически пътувания с обща цена при желание на родители и ученици в работни дни	От 01.06.2021 г. до 30.06.2021 г.	Класни р-ли, учители	Директор
<b>ЮЛИ</b>	1.	Изготвяне на информация за учебната 2020/2021 година и представянето му пред заседание на ПС, ОБС и УН.	До 15.07.2020 г.	Директор	Директор
	2.	Попълване на задължителната документация във връзка с приключването на учебната година.	До 09.07.2021 г.	Класни р-ли, учители	Директор
	3.	Педагогически съвет	09.07.2021 г.	Директор	Директор

	4.	Изготвяне на отчети и таблици за ОбС, РУО.	09.07.2021 г.	Директор	Директор
	5.	Заповеди за ползване на годишния платен отпуск.	До 10.07.2020 г.	Директор	Директор
	6.	Изготвяне на график за дежурствата през лятната ваканция.	10.07.2021 г.	Директор	Директор
		Частичен ремонт на училището.	м.07 – 08.2021 г.	Директор	Директор
<b>СЕПТЕМВРИ</b>	1.	Приемане на вариант на организация на образователно – възпитателния процес.	03.09.2021 г.	Комисия	Директор
	2.	Педагогически съвет. Приемане на документи за начало на учебната година	09.09.2021 г.	Директор	Директор
	3.	Осъществяване на среща с родителите на първокласниците.	02.09.2021 г.	Класни р-ли	Директор
	4.	Оборудване на кабинети и хигиенно състояние на класните стаи. /протокол/	10.09.2021 г.	Комисия	Директор
	5.	Проверка на спортните съоръжения и площадки за игра.	10.09.2021 г.	Комисия	Директор
	6.	Изготвяне на седмично разписание на часовете.	13. 09.2021 г.	Комисия	Директор
	7.	Изготвяне на учебни програми за РП и ДП.	до 10.09.2021 г.	Учители	Директор
	8.	Записване на учениците от I – VII клас подлежащи на задължително обучение.	До 10.09.2021 г.	Класни р-ли	Директор
	9.	Снабдяване с учебници и учебни помагала на учениците и учителите.	До 10.09. 2021 г.	Класни р-ли	Директор

**Николай Колев**  
**Директор на ОУ „Проф. д-р Асен Златаров“**  
**Град Смолян**